

St. Laurentius Menighet

Cappelensgate 1
3016 Drammen

Referat fra Menighetsrådsmøtet

Møtedato: 14.nov.2017

Møtetid: Kl.19.30

Møtested: Biblioteket

Tilstede: Sogneprest Paulus H. Y Pham, kapellan Zygmunt Majcher, Urszula Andruchow (moderator), Kjell Ivar Maudal, Urszula Jaciszyn, Krzysztof Kulawiak, Jan Sadlej, Zivile Juozaitene, Malgorzata K. Nilsen, Sachuth Anandan (varamedlem, gikk tidlig) og diakon Mang Le Van.

Forfall: Olav Nguyen, Maciej Szary, Malgorzata K.Nilsen

Møtet åpnet med felles bønn.

Sak 24/17: Valg av ny sekretær

Diakon Mang Le Van ble spurt om han ville overta sekretærs oppgave. Han aksepterte det og dermed ble enstemmig valgt som den nye sekretær i MR.

Sak 25/17: Godkjenning av innkalling:

Menighetsrådet godkjente innkallingen.

Sak 26/17 Gjennomgang og godkjenning av referat 19.09.2017

Referatet ble godkjent uten merknad.

Sak 27/17 Orientering fra sogneprest

Med supplerer fra kapellanen og MRs moderator oppsummerte sognepresten menighetens virksomheter i det sist:

- Biskopen har utnevnt 6 nye kirkelige assistenter for menigheten: to for polsk-talende gruppe og fire for felles foretakende. Han syntes også at det er bra for menigheten med en diakon.
- Blomsterdekorasjon i kirken har vært pen og ryddig i det sist takket være Kasia som er nå hovedansvarlig.
- Det er en positiv utvikling i menigheten når det gjelder liturgi. Det er viktig at menighetens medlemmer deltar ivrig og aktivt i liturgiske feiringer.
- I barnemesse er det flere barn som aktivt deltar i ministrering, bæring av offergaver og å synge salmene.
- Katekese: Vi må jobbe mer for å få flere barn og ungdommer til felles katekese. Vi trenger også flere lærere, kateketer.
- Det er meget gledelig å se at polske katekese blomstrer.
- Regnskap: Det blir hyret inn et regnskapsbyrå som skal ta seg av menighetens regnskap.
- Tilbakebetaling: Vi har fått tilbakebetalt kr.56.000.- fra entreprenør som har fått betalt for mye.
- Når det gjelder økonomiske støtte har bidragsytere i Tyskland lovet oss 2 millioner kroner. Derfor er det viktig at vi må skaffe oss brukstillatelse for bygningen som en

- betingelse for å motta støtte. Frem til nå har vi ennå ikke fått det!
- Sjøppelhåndtering: Vi skal skaffe oss en søppelavtale for bedrift uten å måtte sortere. Om hageavfall og søppel etter opprydding i kjelleren i Cappelensgate 5: Jan S. skal ordne med det.
 - Snømåking om vinter: Foreløpig ordner Urszula med noen polske som kan rydde rundt kirken og utearealet for snø. Det snakkes om å leie samme firma som til nå måker fortauene og parkeringsplass slik at de også kan ta den jobben. Det gjøres oppmerksom på at oppvarming på kirketrappene har ikke fungert helt. Krzysztof undersøkte og fant ut at sikring hadde gått. Så ble det ordnet.
 - Bruk av menighetslokalet og aktivitetsrommene: Sognepresten ønsker at menighetsråd skal drifte lokalet i fremtid. Et utvalg er utpekt for dette arbeid men det har ikke kommet frem til enighet hvordan dette skal gjøres.
 - Nøkkelsystem: Det har ikke vært tilstrekkelig registrering av nøkler som gir adgang til forskjellige steder i kirkebygget og sognepresten har ingen oversikt over på hvem som besitter nøklene. Det vil snart bli en ny ordning på.
 - Åpning av kirken utenom messetider: Det er ønskelig fra sogneprestens side at kirken skal være tilgjengelig for alle utenom messetider. Foreløpig løsning er åpent våpenhus med innsyn i kirkerommet. Det snakkes om videoovervåking av våpenhuset som et slags sikkerhet men dette kan føre til usikkerhet med dekning av forsikring dersom hele kirkerom blir engang åpent for allmenn. Vaktordning er også nevnt her men det er upraktisk for oss. Dette forslag er foreløpig satt til side.
 - Liturgi for polsk-talende gruppe: Ingen nytt å komme med.
 - Programmet for julehøytiden er allerede satt ut menighetens nettside.

Sak 28/17: Orientering om bygning (av Urszula).

- Bygget i Cappelensgate 5: Jan Sadlej informert at hemsene i et av rommene er forsterket etter forskrift. Rommet er blitt større og gir mer plass etter forandringen.
- Kjelleren her har mye søppel og rot etterlatt av forrige leier. Det blir opprydding og bortkjøring av søppel i november av Jan.
- Det er ikke skrevet noen leiekontrakt med utleier i 1.etasje og de har heller ikke betalt husleie siden. Urszula skal snakke med utleier.
- Utsmykking av prestebyste: Urszula viste en tegning utarbeidet av en polsk arkitekt om nye møbler som tilpasser de gamle slik at man kan få flere plasser i alterkoret.

Sak 29/17 Vurdering av diakonvielsen

- Sognepresten roser den polske gruppen som har gjort den forberedelse til diakonvielse med kirkevasking, blomsterdekorasjon og annet arbeid. Diakon Mang rettet også takk til den polske gruppen.
- Urszula skulle ønske at flere i MR kunne hjelpe til på mottakelse etter vielsen.
- I følge sognepresten var biskopen fornøyd med hele arrangement og vielsen.

Sak 30/17: Julemiddag for de eldre i menigheten.

- Det blir julemiddag for de eldre 02.des.2017. Messe kl.15:00 og deretter middag i menighetslokalet ca.kl.16:00.
- Det blir lagt ut en invitasjon i våpenhuset og i sakristiet der man kan melde seg på. Telefonnr. til Krzysztof og Mang står på invitasjonen for innmelding. Invitasjon blir også sendt ut med post etter navnelisten. Kunngjøring på lørdags- og søndagsmessene.

- Oppgavene blir følgende fordelt: Mang(juleribbe), Urszula(julepølser med tilbehør), Urszula Jaciszin(baking), Krzysztof(drikkevarer), Malgorzata(riskrem,rødsaus). MRs medlemmer bes møte opp kl.13:00 på denne dagen for forberedelse.

Sak 31/17: Aktivitetskalender.

- Kun faste aktiviteter kan bookes på forhånd av ansvarlige. Administrasjon jobber med saken for å kunne gi riktige prioriteter for booking og rommene blir brukt på en fornuftig måte for å redusere kostnader for menigheten.
- Menighetslokalet må reserveres for menighetens felles arrangementer i høytider.

Sak 32/17: Advent.

- Adventskrans skal være klar til 1.adventssøndag.
- Juletre og krybbe:
 - Juletre ansvarlig (vietnamesiske gruppe), pynting (polske gruppe vil være med)
 - Julekrybbe (i år inviteres filippinske gruppe til denne oppgave).

Neste møte blir 09.01.2018

Møtet ble avsluttet kl.21:00

Diakon Mang Le Van
Ref.